

PROCEDURY ZWROTU PODRĘCZNIKÓW WYPOŻYCZONYCH Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

KLASY 1 – 5

- Uczniowie klas **1-3** zdają podręczniki wg. osobnych ustaleń bibliotekarza z wychowawcą klasy
- Podręczniki będą przyjmowane NIE w bibliotece, tylko na parterze **w sali 23**
- **W dniach egzaminów wejście do szkoły dla uczniów klas 1-5 tylko od ul. Jarzębowej**
- Wszyscy uczniowie klas 4-5 przygotowują **czytelną kartkę** (najlepiej A4) z:
 - Imieniem, nazwiskiem, klasą, numerem w dzienniku.
 - Spisem podręczników wraz z ich **numerami**.
 - Pakują podręczniki do papierowej lub foliowej torby i zakleją ją.
 - Na torbę przyklejają taśmą klejącą przygotowaną kartkę z danymi.
- Uczniowie przynoszący podręczniki zobowiązani są do zachowania odpowiednich zasad sanitarnych: zasłonięcia ust i nosa maseczką, ochronę dłoni – rękawiczki, skorzystanie z udostępnionego płynu dezynfekującego oraz zachowania bezpiecznego dystansu 1,5 – 2 m od innych.
- Po zostawieniu podręczników uczniowie opuszczają budynek szkoły.
- Torby z podręcznikami zostaną zdezynfekowane, a podręczniki poddane kwarantannie.
- Podręczniki zagubione lub zniszczone podlegają procedurom zgodnym z *Regulaminem wypożyczania darmowych podręczników*

Harmonogram zwrotu:

KLASY 4:

- w **poniedziałek**, 15.06 w godzinach 10.00- 15.00 i we **wtorek**, 16.06. w godzinach 13.00 - 16.00

KLASY 5:

Klasy **5 a** oraz **5 b**

- w **środę**, 17.06. w godz. 13.00 – 16.00 i w **czwartek**, 18.06 w godzinach 10.00- 16.00

Klasy **5 c** oraz **5 d**

- w **piątek**, 19.06. w godz. 10.00 – 13.00 i w **poniedziałek**, 22.06 w godzinach 10.00- 16.00